



شماره :۵/۶/۱۳۳۱.....
تاریخ :۱۴۰۵/۰۲/۱۵.....
ساعت :۱۳:۵۹.....
پیوست :دایره.....

مرکز بهداشت استان اصفهان

رئیس محترم مرکز بهداشت شماره ۲/۱ شهرستان اصفهان

مدیر / سرپرست شبکه بهداشت و درمان شهرستان.....

با سلام و احترام

پس از حمد خداوند متعال و درود و صلوات بر محمد و آل محمد (ص)، عطف به نامه شماره ۳۰۳/۵۴ تاریخ ۱۴۰۵/۱/۳۰ دفتر آموزش و ارتقای سلامت مبنی بر آموزش داوطلبان و سفیران سلامت با موضوع خودمراقبتی برای پیشگیری و کنترل سرطان، مقتضی است دستور فرمایید مراحل زیر جهت اجرای برنامه آموزشی داوطلبان سلامت محله و سفیران سلامت خانوار انجام شود. شایان ذکر است حسن اجرای این برنامه بر عهده مدیر / سرپرست شبکه بهداشت و درمان و معاون بهداشتی آن شهرستان است.

۱- نماینده آن شبکه جهت دریافت سهمیه کتاب خودمراقبتی برای پیشگیری و کنترل سرطان در روزهای دوشنبه یا سه شنبه به انبار مرکز بهداشت مراجعه نمایند (پیوست).

۲- قبل از آموزش باید پیش آزمون توسط مربیان آموزش دهنده (مراقب، بهورز یا اعضای تیم سلامت) از داوطلبان و سفیران سلامت شرکت کننده در دوره پرسیده شود و پاسخ سئوالات در فایل اکسل پیوست تکمیل و به واحد آموزش سلامت مرکز بهداشت شهرستان ارسال گردد.

۳- جمع بندی فایل های اکسل پیش آزمون آن شهرستان توسط کارشناس مسئول آموزش و ارتقای سلامت و مشارکت مردمی در پرس لاین که لینک آن در گروه مجازی ایتای مسئولین واحد ها بار گذاری شده است تکمیل گردد.

۴- داوطلبان و سفیران سلامت خانوار بر اساس طرح درس پیوست به صورت حضوری توسط مربیان آموزش داده شوند. لازم به ذکر است تعداد شرکت کنندگان بر اساس ظرفیت مراکز محیطی تعیین شود. مدت این دوره آموزشی حداکثر سه ماه از تاریخ ابلاغ این نامه پیش بینی شده است.

۵- پس از اتمام دوره آموزشی توسط مربیان (بهورز، مراقب یا اعضای تیم سلامت) از داوطلبان و سفیران سلامت شرکت کننده در دوره پس آزمون پرسیده شود و پاسخ سئوالات در فایل

شماره :۵/۶/۱۳۹۶.....
تاریخ :۱۴/۵/۱۵.....
ساعت :۱۳:۵۹.....
پیوست :دالرد.....



مرکز بهداشت استان اصفهان

اکسل ثبت و به واحد آموزش سلامت شهرستان ارسال گردد. کارشناس مسئول آموزش سلامت جمع بندی پس آزمون را در پرس لاین تکمیل نماید و نسبت به ارسال فایل های اکسل پیش آزمون و پس آزمون به مرکز بهداشت استان اقدام نماید.

۵- اعتبار مورد نیاز اجرای برنامه طی نامه شماره ۱۳۹۶۶/۶/۵ تاریخ ۱۴۰۴/۱۲/۱۷ با معاونت محترم توسعه و مدیریت منابع دانشگاه مکاتبه شده است جهت دریافت تخصیص اعتبار آن شهرستان با شرح هزینه مربوطه پیگیری تامین اعتبار انجام شود.

۶- برای مربیانی که خارج از ساعت اداری نسبت به برگزاری جلسات آموزشی اقدام می کنند طبق مستندات (پیش آزمون و پس آزمون ثبت شده در فایل اکسل ، مستندات تصویری) حق الزحمه پرداخت گردد.

۷- تحویل کتاب های خودمراقبتی برای پیشگیری و کنترل سرطان به داوطلبان و سفیران سلامت بصورت امانتی بلامانع است، جهت بهره برداری فایل پی دی اف الکترونیکی و طرح درس این کتاب و سایر رسانه های مربوط به این دوره در سایت آوای سلامت به آدرس زیر قابل بهره برداری است.

آدرس: <http://iec.behdasht.gov.ir/Xby9>

۸- ثبت آموزشی ها در سامانه سیب و راستی آزمایی از دوره های برگزار شده انجام شود.



رونوشت :

فوکال پوینت اجرایی و مسئول برنامه تعیین کننده های اجتماعی سلامت SDH سرکارخانم مستاجران مدیر محترم گروه توسعه شبکه و ارتقاء سلامت معاونت بهداشت جناب آقای آقابائی رئیس محترم گروه پیشگیری و مبارزه با بیماری های غیرواگیر معاونت بهداشت سرکارخانم دکتر روانخواه مسئول محترم واحد آموزش و ارتقاء سلامت معاونت بهداشت جناب آقای دکتر حیدری

اصفهان - خیابان ابن سینا - جنب بیمارستان امین - حوزه معاونت بهداشت

تلفن : ۰۳۱-۳۴۴۷۶۰۶۰-۹

<http://phc.mui.ac.ir>